



опытом и внедрение их в практику барзсоквуаюй едлеянн  
организации

- организация и определеонситеи та ошбарпарзновлаетнеилйн  
деятельности;
- повышение профессионального мастерства,  
педагогическдх шр а б о н ю ш ю о в б р а з о в а т е л ь н о г о

## 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие ф

- определяет наприиваюебарливноо в а т е л ь н о й д е я т е л ь н о й  
образовательного учреждения;
- отбирает и н ш о б р а з о в а т е л ь н ы е п р о г р а м м ы п о д л я н о й м  
образователи ш; о м у ч р е ж д е
- обсуждает вопросы соде р ж а н и я о , в а ф е р м н о й м д е  
планир ов а н и я т а о т б е р л а з н о о в а т е л ь н о й д е я т е л ь н о й  
заслушивает информацию и отчет Д О У п д о л ж н ы  
представителей оргдаенниизйа, ц и й в з а и м о у д р е й с к т в у ю щ  
дошколу н р и ж д е н и е м п о в о п р о с а м о б р а з о в а н и я  
поколения, в том числе сообще н и я г о е ш р о в с е р  
режима, об охране т р у д а , п и в а д р и ц к р о у г р и с ы ж и в  
воспита а о т б е р л а з н о о в а т е л ь н о й д е я т е л ь н о с т и у ч р е ж д  
рассматривает вопросы повышения квалифика  
организует выявление, н о б о б и щ е в н и е с д р е р н а и с е п р о с е д  
опыта;
- заслушивает отчеты Д О У а с а с в и д у ю щ е с л о в и й д л я  
образовательных программ;
- принимает решение о награждении и р а в о т а м и т а  
благодарственными письмами;
- принимает решения до ш к о р т а в и ф о д с о в е т е й ь н з о г о у  
порядке, о п Ф е д е р а л ь н ы м н о м о т г 2 0 9 . 2 1 - 0 3 « 0 6 1 2  
образовании в Рос» и и У г в о д о м Ф е д е р а ц и ю в а т е л ь  
учреждения.

## 3. Состав и организация работы Педагогическо

3.1. В состав Педагогического с ф е д с а д ж к о д и у  
педагоги дошкольного образовательного учрежд  
председателя приглашаются медицинские работн  
организаций, р у б р е ж д к о в и й Д О У , н е я в л я ю щ и х с я  
сов, ф ю д и т е л и ( з а к о н н ы е п р е д с т а в и т е л и ) в о с п и т а  
определяется П е р а д о с т а н е с к о м о с о в е т а п е д а г о г о в  
лица пользуются правом совещательного голоса

3.2. Правом голоса н с а к о з г а o c e s d o a v n e i t y a x o Б е л д а а д г а о к т и ч е o л

3.3. Заведующий Д О У , я в л я е т с я п р е д с е д а т е л е  
решающего голоса и единстве Н р ы д м с е н д а т и e z l b i p c a r e g m

планирует работу совета, с о e z l ь в с a t e v g u e e t g o n a z a n i e x d a  
ведение протоколов заседаний, подписывает ре

3.4. Для ве д а e z n i e j e d i p o i y o К с e л д а г о г и ч е с к о г о с о в e т  
секрет П е а д р а г о г и ч е с к о г о с o в e т а д o n p o ж d . c e i k f p e s b p a  
подписывает решения П e e d a a g g o o g g i i c h e e s s k o i g i o c c o o v e e t t a v . p  
переизбрать секретаря.

3.5. Заседания Педагогического совета созывают  
годовым планом работх Д О У , В в н с e л o p y d e a j e e n c h e e o t b ь k p o e d i m  
быть созваны внеочередные заседания.

3.6. Заседания педсовета Д О У проводятся:

- по инициативе председателя Педагогическог

- по заявлению членов Педагогического совета третью сессию.

3.7. За заседания педагогического совета в обязательном порядке, если присутствовало не менее двух третьих членов.

3.8. Педагогический совет работает по плану работы дошкольного учреждения.

3.9. Педагогический совет принимает решения Педагогического совета обладает одним голосом, если за него подано большинство голосов.

3.10. При равном количестве голосов решает Педагогический совет дошкольного учреждения.

3.11. Решения должны носить конкретный характер мероприятий и их сроки выполнения.

3.12. Результаты этой работы сообщаются членам в заседаниях.

3.13. Заведующий ДОУ в случае несогласия приостанавливает выполнение решения, и в течение трехдневный срок при участии заинтересованных лиц заявляет, ознакомиться с мотивированным мнением и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.14. Конкретные вопросы, тематику заседания Педагогический совет доводит до сведения всех педагогических работников не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

#### 4. Взаимодействие педагогического совета с другими органами

4.1. Педагогический совет организует взаимодействие с администрацией ДОУ: Общим собранием работников дошкольного учреждения и Попечительским советом (через участие представителей работников дошкольного образовательного учреждения):

- представляет на ознакомление Общему собранию дошкольного образовательного учреждения и Попечительскому совету;
- вносит предложения и дополнения по вопросам Общего собрания и Попечительского совета учреждения.

#### 5. Права и обязанности педагогического совета

##### 5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения различного профиля, консультантов для рассмотрения вопросов в Педагогическом совете;
- обсуждать и принимать образовательно-воспитательные мероприятия учреждения;
- обсуждать и принимать решения в установленном компетенцией;
- вносить предложения об изменении и доведении образовательного учреждения;
- принимать решения по вопросам содержания и других вопросов дошкольного образования, о которых не регламентированы Уставом;
- заслушивать отчеты администрации дошкольного образовательного учреждения о проделанной работе;

- обсуждать и принимать меры по вопросам, касающимся образования;
- рассматривать вопросы повышения квалификации;
- организовывать выявление, обобщение и распространение опыта;
- рассматривать вопросы повышения качества услуг (представителям) детей;
- утверждать характеристики педагогов, работников общего образования Российской Федерации.

#### 5.2. Педагогический совет несет ответственность

- за выполнение его функций по обеспечению качества образования;
- за осуществление принятых решений в Российской Федерации с 1 января 2012 г.
- за осуществление принятых решений в Российской Федерации с 1 января 2013 г. ст. 17.10.
- за осуществление принятых решений в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты прав детей;
- за утверждение образовательных программ;
- за принятие конкретных решений по каждому случаю, указанному в ответственных лицах и сроках исполнения.

### 6. Права и обязанности Педагогического совета

#### 6.1. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- участвовать в работе по обсуждению вопросов Педагогического совета;
- участвовать в голосовании по вопросам или иному вопросу;
- выносить на рассмотрение Педагогического совета предложения, имеющие отношение к образовательной деятельности и развитию учреждения.

6.2. Каждый член Педагогического совета ДОУ участвовать в подготовке и исполнении решений.

### 7. Документация педагогического совета

7.1. Заключения педагогического совета оформляются протоколом, фиксируется ход обсуждения вопросов, рассмотренных членом Педагогического совета.

#### 7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- Ф. И. О., должность приглашенных участников;
- повестка дня;
- ход обсуждения;
- предложения, рекомендации и замечания приглашенных лиц;
- решения Педагогического совета.

7.3. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов входит в его номенклатуру учреждения (хранится в архиве заведующего или передаче в архив).

7.6. Доклады, тые кчлсын оввы с Пудалгеонгического сов  
папке также в течение 5 лет.

7.7. Книга п рПедакопического совета пронумер  
прошнуровывается, скрзавляеующя гпоефдтмьюьюдощк  
образовательного учрежден

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настояще явлПюелтосжяниеокальным нормативным  
Педагогическоумтвсюрждается (либо вводится в д  
дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все иждюелниеияя, вносимые в настоящее  
письменной форме в соответствии действующим

8.3. Положение принимается на неопределенн  
Положению принимаюусямовржярдкел, 1урдд настоя

8.4. После принятия Положения (или изменени  
разделов) в новой редакции предыдущая редакц